

■■■ 看護学生奨学金審査の概要

1 会場・日程・申込受付期間

横浜会場		
	面接日	申込受付期間
第1回	4月14日(日)	3月11日(月)～3月22日(金)
第2回	5月12日(日)	4月1日(月)～4月12日(金)

2 受験資格 次の要件を全て満たしていること

- (1) 看護師免許又は助産師免許を取得見込みである者
 - (2) 令和6年4月1日時点で、看護師・助産師養成のための学校又は養成所に在学中で、最終学年の者
 - (3) 看護師・助産師養成のための学校又は養成所が発行する成績証明書を提出できる者
(助産師養成のための学校又は養成所1年目の方は、前年度在学の看護師養成のための学校又は養成所の成績証明書で構いません。)
 - (4) 卒業後ただちに横浜市立2病院に就職し、看護職員(看護師又は助産師)として勤務する意思を有する者
 - (5) 成績が優れ、かつ心身が健康である者
 - (6) 返還免除規定のある同種の貸与金を借りていない者
 - (7) 奨学金貸与が決定してから14日以内に、連帯保証人(※1)2名を立てられる者
- ※1 独立した生計を営む成年者2名(2名のうち1名は生計を同一にしない成年)

3 注意事項

奨学金審査のみの受験はできません。必ず、面接日と同日の横浜市立病院看護職員採用選考を受験してください(採用選考及び奨学金審査両方の申込が必要です)。

4 貸与期間

貸与を決定した日の属する年度の4月から、在学している看護師・助産師養成のための学校又は養成所を卒業する月まで(審査の結果、貸与が決定した場合は、4月に遡って貸与します。)

5 交付

原則、半期ごと(4～9月分、10月以降分)の2回に分けて交付します。

6 貸与額

月額 30,000 円(無利息)

7 審査方法

書類審査及び面接

8 貸与決定者発表

- ・発表の日時は、面接当日に受験者にお伝えします(各面接日の約2週間後を予定)。
- ・横浜市看護職員採用情報の Web サイトに貸与決定者の受験番号を掲載します。
- ・全ての受験者に貸与可否の結果を通知します。

9 貸与決定者の提出書類

貸与決定者は、連帯保証人2名(2名のうち1名は生計を同一にしない成年)の連署がある「誓約書」に、連帯保証人の「印鑑登録証明書」を添付して提出してください。提出書類の詳細と期限については、貸与承認通知書と併せて文書でお知らせします。期限内に届かない場合は辞退したものとみなします。

10 返還について

卒業後ただちに横浜市立病院に就職し、貸与期間に相当する期間看護業務に従事した場合は、返還を免除します。それ以外の場合は、原則、貸与した奨学金を当方が指定する期間内に一括で返還していただきます。返還が遅延した場合は、返還額に加え遅延損害金の支払を請求します。

11 申込方法 * 申込はインターネットによる電子申請となります。

受験を希望する面接日の申込受付期間中に、横浜市電子申請・届出システムよりお申込みください。

- ① 横浜市電子申請・届出システムにログインし、申込フォームに進む
 ＊横浜市電子申請・届出システムを初めて利用される場合は新規登録が必要となります。
 登録の際に取得したIDとパスワードは必ず控えておいてください。
 IDとパスワードを忘れると、申込及び受験票等のダウンロードができません。
 手続き一覧（個人向け）から、「令和6年度看護学生奨学金審査」を検索します。
 （右記の二次元コードからも、直接申込フォームに進むことができます。）



看護学生奨学金審査
 申込フォーム

- ② 申込フォームにて必要事項を全て入力し、申請する
 ③ 必要書類を郵送し、申込を完了させる
 申込に際して、次の書類が必要です。あらかじめご用意の上、受験を希望する面接日の申込受付期間最終日までに（当日消印有効）必ず簡易書留でご郵送ください（直接持込や申込受付期間外は受付不可）。

ア	奨学金貸与申込書（※2）	所定の様式に記載したものを提出してください。
イ	成績証明書	看護師・助産師養成のための学校又は養成所における直近の成績証明書で、申込日から3か月以内に発行されたものを提出してください（准看護師養成校における成績証明書は不可）。
ウ	健康診断書（※2）	所定の様式に記載したものを提出してください。 ただし、必要受診項目を全て満たしている健康診断を、申込日から1年以内に受診している場合には、結果の原本又は学校若しくは医師による原本照合の証明印のある写しを提出してください。 ＊学校等で受診した健康診断の結果を提出する場合には、必要項目を全て受診していることを必ず確認してください。不足する項目がある場合には、その項目のみを医療機関で受診し、健康診断の結果と併せて提出してください。 ＊健康診断結果の写しを提出する場合には、内容が原本と相違ないことを証明する学校等の印が必要です。

※2 様式は、横浜市看護職員採用情報のWebサイトからダウンロードし、A4版で印刷してください。

【郵送方法】 封筒に必要書類を入れ、簡易書留で郵送してください。封筒の裏には、必ず住所・氏名を記入してください。（採用選考申込に係る必要書類を同封していただいても構いません。）

【提出先】 〒231-0005 横浜市中区本町6丁目50番地10
 横浜市医療局病院経営本部人事課 看護学生奨学金担当

＊申込にあたっては、横浜市看護職員採用情報のWebサイト「よくある問い合わせ」もご確認ください。

申込完了後の修正は一切できません。
最後に入力内容をよく確認して申し込んでください。

- ④ 横浜市電子申請・届出システムマイページより受験票等をダウンロードし、印刷する
 受験票等は面接日の1週間前までにPDF形式で発行予定です（発行でき次第申込フォームに入力いただいたEメールアドレスあてに通知します）。
 受験日の5日前になっても受験票等がダウンロードできない場合は、看護学生奨学金担当（0120-74-4174）までお問い合わせください。
- ⑤ 印刷した受験票に受験者の顔写真を貼付し、面接当日に持参する
 受験票には、最近6か月以内に撮影した、鮮明な写真1枚（縦4cm×横3cm程度、上半身、正面向き、脱帽、カラー・白黒いずれでも可、裏面に受験番号・氏名を記入）を貼ってください。

【注意事項】

- 1 所定の申込方法以外では受け付けません。
- 2 申込は1回限り有効です（最初の申込以外は受け付けません）。
- 3 電子申請に必要な動作環境等については、横浜市電子申請・届出システムホームページの「動作環境」を確認してください。
- 4 画面が表示されて60分以上何も操作をしないと、サーバとの通信が切断され、タイムアウトになります。
 タイムアウトになった場合は、最初から操作をやり直してください。
- 5 申込締切直前は、回線が大変混雑します。また、システムメンテナンス等により一時的にご利用できない場合がありますので、締切前日までに申込を完了させるなど、余裕をもって申し込んでください。
 なお、使用されるパソコンや通信回線の障害等が発生した場合のトラブルについては、一切責任を負いません。
- 6 申込受付期間を過ぎてからの申込はできません。

【注意事項】

- ① 受験に際して収集する個人情報は、奨学金審査及び貸与に関する事務以外の目的への使用は一切しません。ただし、貸与者の個人情報は、人事情報として使用します。
- ② この奨学金審査において提出された書類は一切返却しません。